KARTA INFORMACYJNA RF-05-01	Wydanie: 12	Data wydania: 09.10.2026 r.

Urząd Miejski w Sochaczewie
ul. 1 Maja 16
96-500 Sochaczew

WYDANIE WTÓRNIKA LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ

PODSTAWA PRAWNA:

- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wniosek o wydanie wtórnika licencji
- Dokumenty potwierdzające zaginięcie licencji na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, np. zaświadczenie z Policji
- Pisemne oświadczenie przedsiębiorcy zobowiązujące go do niezwłocznego zwrócenia odnalezionej licencji organowi, który jej udzielił

OPŁATY:

- 10% opłaty administracyjnej uiszczonej za udzielenie licencji – w przypadku utraty licencji na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy
- 25% opłaty administracyjnej uiszczonej za udzielenie licencji – w pozostałych przypadkach

MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU DOKUMENTÓW:

- ZŁOŻENIE: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Sochaczewie, ul. 1 Maja 16 (parter), po uprzednim okazaniu oryginałów dokumentów i potwierdzeniu tożsamości w Wydziale Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych, pokój 424 (III piętro)

KARTA INFORMACYJNA RF-05-01	Wydanie: 12	Data wydania: 09.10.2026 r.

- ODBIÓR: Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych, pokój 424 (III piętro)

TERMIN ODPOWIEDZI:

- Do 7 dni

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

- Wydział Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych

TRYB ODWOŁAWCZY:

- Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Miasta Sochaczewa w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Szczegółowe pouczenie o terminie i trybie złożenia odwołania zawiera każda wydana decyzja.

UWAGI:

- Przydatne druki dostępne są w Wydziale Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych w godzinach urzędowania lub na stronach internetowych

Naczelnik Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych
Tel. (46) 862-27-30, wew. 393

Pracownik Wydziału Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych
Tel. (46) 862-27-30, wew. 307

Wszelkie uwagi proszę kierować listownie na adres Urzędu Miejskiego w Sochaczewie

Urząd jest czynny Poniedziałek 8^{00}-17^{00} Wtorek-Piątek 8^{00}-16^{00}	W budynku Urzędu Miejskiego funkcjonuje opłatomat, w którym osoby fizyczne mogą dokonywać płatności gotówką lub kartą płatniczą. Nr konta Gminy Miasto Sochaczew Vistula Bank Spółdzielczy 40 9011 0005 0013 1788 2000 0030

Skargi i wnioski prosimy składać w Biurze Obsługi Klienta w godzinach pracy urzędu.

NOTATKI: