Projekt 7

UCHWAŁA NR /26

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 2026 r.

w sprawie Rocznego Programu Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j. z późn. zm.)[1] oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338 t.j. z późn. zm.)[2], Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie", który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 912, Dz.U. z 2023 r. poz. 1688

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1761, Dz.U. z 2026 r. poz. 1040

Agata Olińska
Inspektor ds. współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Kamila Gołaszewska-Kotlarz

ADWOKAT
Jarosław Majorek

04.11.2026 r.

Uzasadnienie:

Art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338 t.j. z późn. zm.) nakazuje organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego uchwalenie corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. Proponowany Radzie Miasta projekt programu określa min. zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w zakresie realizacji zadań sfery publicznej.

Projekt uchwały został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także z mieszkańcami miasta Sochaczew w terminie od 13.10.2026 r. do 28.10.2026 r. Konsultacje odbywały się w formie zebrania opinii. Opinie można było składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w formie pisemnej oraz drogą elektroniczną poprzez platformę konsultacyjną https://konsultacje.sochaczew.pl. W ww. terminie nie wpłynęły żadne opinie na powyższy temat. Sochaczewska Rada Działalności Pożytku Publicznego na posiedzeniu w dniu 28.10.2026 r. zaproponowała wprowadzenie rozszerzenia zapisów w § 9 ust.2 Załącznika Nr 1 do Uchwały dotyczących sposobu oceny realizacji programu. Po naniesieniu poprawek SRDPP pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie Rocznego Programu Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr /26
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia 2026 r.

Roczny Program Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy określa formy, zasady, zakres współpracy z organizacjami, także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy finansowej na działalność publiczną.

2. Ilekroć w niniejszym „Programie" jest mowa o:

1) **programie** - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
5) **komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sochaczew do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert;
6) **Mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Sochaczew.

Rozdział 2
Cele współpracy

§ 2. 1. Cel główny: Poprawa, jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez kreowanie aktywności obywatelskiej i kształtowanie partnerstwa Miasta z organizacjami.

2. Cele szczegółowe:

1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Miasta;
2) promocja działalności organizacji;
3) lepsze poznawanie i diagnozowanie środowiska organizacji działających na terenie Miasta;
4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
5) wspieranie oraz powierzenie organizacjom zadań publicznych;
6) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
7) umożliwienie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunku rozwoju Miasta w zakresie realizacji zadań publicznych;
8) promocja i rozwój wolontariatu.

Rozdział 3
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Miasta z organizacjami opiera się na zasadach:

1) **pomocniczości i suwerenności stron** - polegających na tym, że szanując swoją autonomię Miasto i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa, samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
2) **partnerstwa** - rozumianego, jako współdziałanie stron na rzecz Miasta i jego mieszkańców, wspólne określanie celów i ponoszenie odpowiedzialności za ich realizację;
3) **efektywności** - rozumianej, jako dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz racjonalizacji kosztów z tym związanych;
4) **uczciwej konkurencji** - rozumianej, jako zapewnienie przejrzystości podejmowanych działań oraz jednolitych dla wszystkich podmiotów i obiektywnych kryteriów nie budzących wątpliwości, co do równego dostępu do zadań publicznych;
5) **jawności** - polegającej na tym, że Miasto i organizacje udostępniają sobie wzajemnie rzetelne informacje na temat realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4
Przedmiot współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami są:

1) ustawowe zadania własne,
2) zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Miasta,
3) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych,
4) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 Programu.

Rozdział 5
Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca pomiędzy Miastem a organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483 t.j. z późn.zm.);
2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338 t.j. z późn.zm.);
3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2026.639 t.j. z późn.zm.);
4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j. z późn.zm.);
5) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2026.95 t.j. z późn.zm.);
6) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2023.2151 t.j. z późn.zm.);

3. Współpraca odbywa się w szczególności w formach:

1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,

2) wspierania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
3) zawierania umów na podstawie odrębnych przepisów.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

5. Współpraca pozafinansowa Miasta z organizacjami w szczególności może polegać na:

1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:
   a) publikowanie na stronach internetowych Miasta ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Miasto, jak i przez organizacje;
   b) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej;
   c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
   d) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
2) działaniach organizacyjnych, realizowanych poprzez:
   a) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji;
   b) inicjowanie realizacji zadań publicznych;
   c) udzielanie przez Burmistrza Miasta patronatów, opinii, rekomendacji, itp.;
   d) w miarę możliwości zaspokajanie potrzeb lokalowych organizacji, w tym również w zakresie organizacji szkoleń, konferencji, spotkań i innych inicjatyw;
   e) różnego rodzaju pomoc w realizacji zadań lub akcji powierzonych i prowadzonych przez organizacje poprzez m.in.: czasowe udostępnienie lokali, terenów, sprzętu i wyposażenia należącego do Miasta oraz wykorzystanie sił i zasobów jednostek podległych Burmistrzowi Miasta;
3) działalności szkoleniowej, realizowanej poprzez:
   a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących, jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych;
   b) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
4) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Sochaczewską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Rozdział 6
Priorytety w realizacji zadań publicznych

§ 6. 1. Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Na rok 2027 jako priorytetowe zostały określone zadania z zakresu:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
12) turystyki i krajoznawstwa;
13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
14) ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej.

Rozdział 7
Finansowanie Programu

§ 7. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych Miasta.

2. Na realizację programu, w części dotyczącej zlecania realizacji zadań publicznych zaplanowano kwotę z budżetu Miasta - nie większą niż 1.000.000 zł.

3. Wysokość tych środków może ulec zmianie po uchwaleniu budżetu Miasta na rok 2027, bądź po wprowadzeniu zmian do tego budżetu w trakcie realizacji zadań, a także w sytuacji niewydatkowania wszystkich środków w ramach otwartych konkursów ofert, niewykorzystania wszystkich przekazanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań na podstawie zawartych umów, bądź w innych trybach przewidzianych odrębnymi przepisami.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu. W ramach budżetu Miasta tworzy się rezerwę na zadania realizowane na podstawie innych przepisów, niż określone w ustawie.

5. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przedłożeniu Radzie Miejskiej w Sochaczewie projektu budżetu na 2027 r.

6. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział 8
Okres i sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Program obowiązuje od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

2. Na wniosek organizacji Burmistrz może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert (w formie małego grantu), jeśli spełnione są łącznie następujące warunki zgodnie z art. 19 a ustawy, czyli:
1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 20.000 zł,
2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie do końca roku kalendarzowego,
3) łączna kwota środków finansowych przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 40.000 zł,
4) łączna kwota finansowa przyznana w tym trybie nie może przekroczyć 30 % dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje.

3. Podmiotami realizującymi Program są: Rada Miejska w Sochaczewie, Burmistrz Miasta, Pełnomocnik Burmistrza ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, organizacje działające na rzecz Miasta, Sochaczewska Rada Działalności Pożytku Publicznego, Sochaczewska Rada Sportu, jednostki organizacyjne Miasta.

Rozdział 9
Sposób i ocena realizacji Programu

§ 9. 1. Właściwy wydział Urzędu Miejskiego prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
2) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;
3) koordynacji spraw z zakresu współpracy z organizacjami;
4) przygotowaniu sprawozdania z realizacji programu za 2026 rok;
5) koordynacji spraw związanych z przygotowaniem konkursów;

2. Mierniki oceny realizacji programu:

1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Miasta organizacjom na realizację zadań publicznych (wg umów);
2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
3) liczba ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
4) liczba organizacji uczestniczących w konkursach;
5) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych (wg sprawozdań);
6) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (wg sprawozdań);
7) liczba osób, które były adresatami/beneficjentami zadań publicznych realizowanych przez organizacje (wg sprawozdań).

3. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Miasta oraz bezpośrednio do właściwej komórki Urzędu Miejskiego ds. organizacji pozarządowych. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Miasta z organizacjami.

Rozdział 10
Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem Programu wykonuje właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Sochaczewie ds. organizacji pozarządowych.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem projektu uchwały Rocznego Programu Współpracy Miasta Sochaczew na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie był następujący:

1) zbieranie propozycji zadań oraz wniosków dotyczących rocznego programu współpracy zgłaszanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (do 11 września 2026 r. nie wpłynęła żadna ankieta);
2) opracowanie projektu uchwały rocznego programu współpracy (do 29 września 2026 r.);
3) udostępnienie projektu rocznego programu współpracy na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Sochaczew w celu konsultacji (od 13 października 2026 r. do 28 października 2026 r.) zgodnie z Uchwałą Nr XIV/147/16 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 22 marca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3

ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) przedłożenie Radzie Miejskiej przez Burmistrza wyników konsultacji w uzasadnieniu do uchwały w sprawie przyjęcia Programu na 2027 rok.
5) przedłożenie projektu uchwały w sprawie rocznego programu współpracy na rok 2027 Radzie Miejskiej w Sochaczewie (do 30 listopada 2026 r.).

3. Program, po uchwaleniu przez Radę Miejską, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Miasta i w BIP.

Rozdział 11
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Burmistrz w drodze zarządzenia powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Burmistrz. Przedstawiciele organizacji (członkowie komisji) zostaną wyłonieni w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez Burmistrza.

2. Komisja konkursowa, której zadaniem jest opiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, działa zgodnie z art. 15 ust. 2d i 2f ustawy.

3. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 2 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

5. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji konkursowej określa przewodniczący.

6. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

8. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

9. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty".

10. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

Rozdział 12
Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Program realizowany będzie w roku budżetowym 2027.

2. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni będzie przedłożone do 31 maja 2027 r. Radzie Miejskiej oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Miasta z organizacjami stosuje się przepisy ustawy.

4. Zmiany w „Programie" mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Sochaczewie.